（様式第３号の２）

会社の所属技術者（測量士及び測量士補）名簿

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名： |  |
| 問い合わせ連絡者 | 　　　　　　　　　（TEL） |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業所名（主たる事業所・営業所名） | 資格名（測量士・測量士補） | 氏　　名 | 住　　　所 | 資格登録番号・取得年月日等 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |

１　測量業務において会社と雇用関係にある技術者の数が入札参加資格要件となっている場合に提出すること。

２　技術者名簿の作成基準日は確認申請書等の申請の日とする。

３　名簿は主たる営業所又は営業所ごとに記載すること。（記載欄が不足の場合は適宜追加する。）

４　資格を証する書面の写しを添付すること。

５　雇用関係及び常駐性があることを確認できる健康保険被保険者証の写し、直近の社会保険被保険者標準報酬決定通知書の写し及び在籍証明書（様式第３の４）並びに県内に主たる営業所がある事業所にあっては引き続き３ヶ月以上秋田県内に住所のある住民票（３ヶ月以内に発行されたもの）の写しを添付すること。なお、社会保険適用除外事業所等の場合は、健康保険被保険者証の写しに替えて、測量士（又は測量士補）名簿記載事項証明書（国土地理院発行）の写しを添付すること。